



## Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219  
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744  
Sede MONTELLO - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815  
70124 - BARI



PEO: [baic818001@istruzione.it](mailto:baic818001@istruzione.it)

PEC: [baic818001@pec.istruzione.it](mailto:baic818001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.smsmassarigalileibari.gov.it](http://www.smsmassarigalileibari.gov.it)

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5RO8

Codice Ministeriale BAIC818001



### Circolare n. 63

ISTITUTO COMPrensIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI  
Prot. 0007508 del 02/12/2018  
(Uscita)

AI GENITORI  
AGLI ALUNNI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE A.T.A.  
AL DIRETTORE S.G.A.  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

### **OGGETTO: Divieto di utilizzo del telefono cellulare a scuola (art. 8 del Regolamento di Istituto)**

**L'uso dello smartphone e di altri dispositivi elettronici e di intrattenimento è categoricamente vietato in tutti i locali della Scuola e non solo durante le attività didattiche**, anche nel rispetto di quanto sancito dallo Statuto delle studentesse e degli studenti.

Tale disposizione trova giustificazione, oltre che sulla base di ovvi principi di buon senso e di buona educazione, anche nel fatto che il telefono cellulare può essere occasione di distrazione; per non parlare dell'uso improprio del cellulare (registrazione audio, video e foto) che è passibile di pesanti sanzioni disciplinari a livello scolastico configurando, nei casi estremi, anche l'aspetto civile/penale.

Gli alunni che hanno con sé i predetti dispositivi devono tenerli spenti e opportunamente custoditi, mai sul banco, né tra le mani. Per gli alunni delle classi digitali della Secondaria l'uso dell'iPad è consentito esclusivamente a scopo didattico.

Eventuali gravi e urgenti esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie possono essere soddisfatte ricorrendo ai telefoni della Scuola; in alternativa, il Docente può concedere l'autorizzazione all'uso del cellulare, previa richiesta formale dello studente.

Il dispositivo personale dello studente (tablet, smartphone o notebook) può essere usato a scopo didattico e di apprendimento solo previo consenso del Docente. Nei periodi di utilizzo del dispositivo personale come strumento didattico, questo non può essere usato a scopo di comunicazione personale. Il Docente che ne ha autorizzato l'impiego ha il dovere di controllarne l'uso corretto.

In caso di violazione, il dispositivo telefonico o elettronico in possesso dell'alunno viene ritirato dal Docente, chiuso in busta, e consegnato al Dirigente o al suo Delegato. Il dispositivo viene poi restituito al genitore/affidatario previa sua convocazione a Scuola entro l'ora di uscita da scuola dell'alunno. Nel caso in cui il genitore/affidatario sia impossibilitato a presentarsi alla convocazione, il dispositivo deve essere riconsegnato

all'alunno prima dell'uscita da scuola e il genitore/affidatario invitato a conferire con il Dirigente in altro momento.

La Dirigenza è sollevata da ogni responsabilità in merito alla custodia dei predetti dispositivi; è altresì sollevata da ogni responsabilità nel caso di smarrimento o indebita sottrazione di smartphone o dispositivi elettronici portati a Scuola.

In caso di riprese foto-audio-video non autorizzate di ambienti e/o persone, la Dirigenza, sentiti il Consiglio di Classe (convocato d'urgenza), i genitori e l'alunno responsabile, può procedere anche ad irrogare la sanzione della sospensione dalle attività didattiche, per un numero di giorni da determinare in relazione alla gravità del caso.

Si invita tutto il personale a far rispettare il suddetto divieto durante il tempo di permanenza degli studenti nella scuola. I docenti sono invitati a leggere e commentare la presente circolare con i propri alunni e a conservare la copia nel registro di classe.

Le famiglie sono invitate ad adoperarsi, nel modo che riterranno più opportuno, a sensibilizzare i propri figli ad un uso idoneo del telefono cellulare, contribuendo a creare quell'alleanza educativa in grado di trasmettere obiettivi e valori per costruire insieme identità, appartenenza e responsabilità.

**Il divieto di utilizzare telefoni cellulari durante le ore di servizio opera anche nei confronti del personale docente e del personale ATA**, in considerazione dei doveri derivanti dal CCNL vigente e dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti, oltre che dalla necessità di assicurare, all'interno della comunità scolastica, le migliori condizioni per uno svolgimento sereno ed efficace delle attività scolastiche, unitamente all'esigenza educativa di offrire agli alunni un modello di riferimento esemplare da parte degli adulti.

Per il personale ATA il divieto sorge dalla necessità di non distogliersi da un'attenta vigilanza (collaboratori scolastici) e di non interrompere la continuità dell'azione amministrativa e la celerità delle procedure relative (assistenti amministrativi).

Sono esonerati dal divieto dell'uso del cellulare i docenti collaboratori e i docenti responsabili delle sedi che, per motivi logistici ed organizzativi, dovranno essere comunque raggiungibili in qualsiasi momento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alba Decataldo  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse